

(4.07.01/2/2020)

**REGOLAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE FACENTE FUNZIONI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI "MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E PER IL TURISMO - ATTIVO PRESSO LA SEDE IN VIA MIANO N. 2 - CAP 80131 - NAPOLI**

**Indice dei contenuti**

- Art 1. : Finalità.
- Art. 2 : Definizioni
- Art. 3 : Norme Generali
- Art. 4 : Il titolare e il responsabile del trattamento dei dati
- Art. 5 : Modalità di esecuzione dell'attività di Video sorveglianza
- Art. 6 : Dislocazione delle Telecamere
- Art.7 : Il Soggetto Incaricato/Autorizzato
- Art. 8 : Il Diritto all'accesso dei dati in caso di Registrazione

**ALLEGATI**

- Allegato 1 - Cautele da adottare per i dati
- Allegato2 - Procedura per l'accesso alle immagini
- Allegato 3 - Fac-simile richiesta accesso a videoregistrazioni
- Allegato 4 - Fac simile – Reclamo
- Allegato 5 – Fac simile registro degli accessi alla visione delle immagini
- Allegato 6 - Posizionamento delle telecamere.
- Allegato 7 - informativa privacy attività' di videosorveglianza
- Allegato 8 – Riferimenti Normativa del Garante sulla Videosorveglianza

**ART. 1 FINALITÀ**

Il presente regolamento garantisce che il trattamento dei dati personali è effettuato mediante un impianto di videosorveglianza operativo nella Sede dove è esercitata l'attività e che si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e soltanto:

- per lo svolgimento delle funzioni di tutela e sicurezza del patrimonio del Museo e Real Bosco di Capodimonte
- per garantire l'integrità del personale interno da eventuali intrusioni di malintenzionati.

Per tutto quanto non risulta essere dettagliatamente disciplinato nel presente regolamento, si fa rinvio alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali del Nuovo Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs 101 del 10.08.2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016, e ai provvedimenti del Garante in materia di videosorveglianza.

**ART. 2 DEFINIZIONI**

Ai fini del presente regolamento si intende:

- a. per "**banca dati**", il complesso di dati personali, formatosi e trattato esclusivamente mediante riprese videoregistrate, che in relazione ai luoghi di installazione delle videocamere interessano prevalentemente i soggetti che transitano nelle aree interessate;
- b. per "**trattamento**", tutte le operazioni o complesso di operazioni, svolte con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, l'eventuale diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati,
- c. per "**dato personale**", qualunque informazione relativa a persona fisica identificata o identificabile, anche indirettamente, e rilevata con trattamenti di suoni ed immagini effettuati attraverso l'impianto di videosorveglianza;
- d. per "**titolare**" la persona alla quale competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento dei dati personali;
- e. per "**responsabile**", la persona fisica, preposta dal titolare al trattamento di dati personali;

- f. per “**interessato**” la persona fisica, la persona giuridica, l’ente o associazione cui si riferiscono i dati personali;
- g. per “**comunicazione**”, il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;
- h. per “**diffusione**”, il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;
- i. per “**dato anonimo**”, il dato che in origine a seguito di inquadatura, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile;
- j. per “**blocco**”, la conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione di trattamento.

### ART. 3 Nome generali

1. L’attività di videosorveglianza e di registrazione delle immagini è svolta nell’osservanza della normativa vigente, assicurando il rispetto dell’espreso divieto che le immagini registrate possano direttamente o indirettamente avere interferenze nella vita privata dei soggetti interessati e tutelando la dignità delle persone riprese.
2. Il Museo e Real Bosco di Capodimonte garantisce che le immagini non sono in alcun modo impiegate come strumento di sorveglianza a distanza del personale operanti negli Uffici e/o di qualsiasi altra persona esterna/cliente/utente presente nell’edificio, sia con riguardo alle funzioni ed attività da essi esercitate all’interno dell’edificio, sia con riferimento alle rispettive abitudini personali, ma solo per la tutela prevista del patrimonio aziendale per fini di sicurezza come da autorizzazione concessa.

### ART. 4 Il titolare ed il responsabile del trattamento dei dati

1. Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, con sede in via del Collegio Romano 27, 00186 – Roma (ITALIA), tel. (+39) 0667231 - le cui funzioni sono esercitate dal Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte Dott. Sylvain Bellenger con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli (Rep. Decreti 24/05/2018 n. 252 e Allegato A del DM 14 marzo 2019, rep. 147). Il Titolare del trattamento dei dati ha inoltre designato un RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: Prof. Alessandro Benzia, che può essere contattato al seguente indirizzo email [rpd@beniculturali.it](mailto:rpd@beniculturali.it); telefono: 0667232216. Per il Museo e Real Bosco di Capodimonte il referente del GDPR è la dott.ssa Daniela Barone con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli, mail: [daniela.barone@beniculturali.it](mailto:daniela.barone@beniculturali.it); tel.:0817499626
2. Il titolare, nomina il responsabile delle operazioni relative al trattamento dei dati rilevati e conservati nel corso dell’attività di videosorveglianza. Il Responsabile è Sylvain Bellenger, come da comunicazione di servizio n. 147 del 22/11/2018, gli autorizzati al trattamento dei dati nell’ambito dell’utilizzo dei sistemi di videosorveglianza sono i Sigg.: Salvatore Carmellino, Silvana Grassi, Concetta Musello e Bruno Mandragora con sede in Napoli alla Via Miano 2 CAP 80131 - Napoli.
3. Il responsabile:
  - a. vigila sulla conservazione delle immagini e sulla loro distruzione al termine del periodo previsto per la conservazione delle stesse;
  - b. ha la responsabilità del procedimento volto all’esercizio del diritto di accesso ai dati da parte dell’interessato e/o delle autorità competenti.

### ART. 5 Modalità di esecuzione dell’attività di video sorveglianza

1. Il titolare del trattamento assicura e garantisce che il sistema di videosorveglianza, nelle ore durante le quali le strutture ospitano i dipendenti, i collaboratori, clienti/utenti esterni e tutti coloro i quali abbiano titolo ed interesse, non è operativo per controllare la presenza assenza all’interno della Sede, ma solo per vigilare e preservare il patrimonio del Museo e Real Bosco di Capodimonte;
2. le telecamere sono poste all’interno dell’area di pertinenza del Museo e Real Bosco di Capodimonte così come indicato nella autorizzazione e relativa relazione tecnica e planimetria allegate al presente regolamento
3. Le immagini riprese da tutte le telecamere verranno registrate su unità hard disk attraverso l’apposito videoregistratore e possono essere visualizzate attraverso intranet locale. Le immagini riprese dalle telecamere vengono mantenute, con gli accorgimenti indicati nel presente Regolamento e come indicato nella autorizzazione e relativa relazione tecnica e planimetria allegate; **l’impianto è attivo in modo continuativo, per 24 (ventiquattro) ore al giorno, anche nelle giornate di chiusura, e saranno conservate per un periodo di 30 giorni come recepito dalla Disposizione del Garante della Privacy del 12 marzo 2009 (n. 1605521) fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell’Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopodiché le immagini si sovrapporranno alle precedenti, cancellandole;**
4. Nel caso in cui le immagini devono essere rese disponibili, il Museo e Real Bosco di Capodimonte per effettuare tale operazione, potrà chiedere supporto tecnico alla Società che incaricata della manutenzione del sistema di video management e/o colui all’uopo dedicato e/o nominato.
3. E’ stata apposta idonea segnaletica atta ad informare i soggetti dell’attività di videosorveglianza.

### ART. 6 Dislocazione delle telecamere

Le telecamere sono dislocate in tutte le aree del Museo e del Real Bosco di Capodimonte (come dettagliate nell’immagine grafica allegate);

### ART. 7 Il Soggetto Incaricato/Autorizzato.

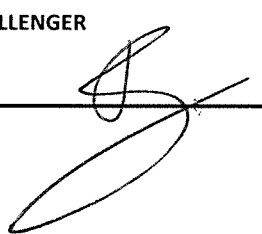
1. Ai sensi dell'art. 4, il titolare del trattamento dei dati individua nel personale da esso preposto i soggetti incaricati del trattamento dei dati, i quali sono autorizzati a compiere operazioni di trattamento dei dati medesimi. L'incarico è conferito con mandato scritto del titolare del trattamento, per la durata contrattualmente prevista.
2. Al coordinamento del personale di cui al comma precedente provvede, sotto il controllo del titolare, il responsabile del trattamento, il quale vigila sul rispetto della normativa nazionale e tiene informato il titolare del trattamento delle vicende relative al rapporto intercorrente con i soggetti incaricati.
3. I soggetti preposti sono autorizzati a prendere visione delle immagini nell'espletamento della loro attività lavorativa. In ogni caso, sono tenuti ad assicurare che i sistemi di registrazione delle immagini rispettino gli orari previsti dal presente Regolamento e che la cancellazione automatica dei dati registrati avvenga nel termine previsto.
4. I soggetti incaricati/Autorizzati sono tenuti a curare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti in funzione nell'edificio. In ogni caso, sono tenuti a garantire l'osservanza della normativa statale e del presente regolamento da parte di quanti entrino occasionalmente in contatto con i dati registrati o non.

**ART. 8 Il diritto all'accesso ai dati in caso di Registrazione :**

1. Chiunque sia stato ripreso ha diritto di ottenere copia dei dati senza ledere i diritti e le libertà altrui, nonché di esigere la conformità delle immagini alla normativa statale ed al presente regolamento, presentando istanza scritta al titolare del trattamento dei dati.
2. L'interessato ha diritto di ottenere, qualora ricorrano giusti motivi, la cancellazione immediata delle immagini che lo riguardano o la loro trasformazione in forma anonima;
3. Il diritto di accesso ai dati da parte dell'interessato non può essere esercitato qualora i dati medesimi siano stati acquisiti dalla Polizia Giudiziaria o dalla Pubblica Sicurezza.

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI –Dott. SYLVAIN BELLENGER**

**(FIRMA IN ORIGINALE)**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Bellenger', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat cursive.

## ALLEGATO 1 – CAUTELE DA ADOTTARE PER I DATI

- 1) I monitor dell'impianto di videosorveglianza devono essere collocati in modo tale da non permettere la visione delle immagini, neanche occasionalmente, a persone estranee non autorizzate.
- 2) L'accesso alle immagini da parte del Responsabile e degli incaricati/Autorizzati del trattamento deve limitarsi alle attività oggetto della sorveglianza: eventuali altre informazioni di cui vengano a conoscenza, mentre osservano il comportamento di un soggetto ripreso, devono essere ignorate.
- 3) La cancellazione delle immagini dovrà avvenire preferibilmente mediante il nuovo utilizzo del supporto; comunque le operazioni di cancellazione dovranno essere effettuate sul luogo di lavoro.
- 4) Nel caso il supporto debba essere sostituito per eccessiva usura, dovrà essere distrutto in modo che non possa essere più utilizzabile, né che possano essere recuperati dati in esso presenti
- 5) L'accesso alle immagini è consentito solo:
  - al Responsabile ed agli incaricati/Autorizzati dello specifico trattamento;
  - per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia;
  - Amministratore di Sistema del Museo e Real Bosco di Capodimonte dell'impianto nei limiti strettamente necessari alle loro specifiche funzioni di manutenzione;
  - al terzo, debitamente autorizzato, in quanto oggetto delle riprese (All.3) .
- 6) Nel caso di accesso alle immagini per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, occorrerà comunque l'autorizzazione da parte del Responsabile del trattamento o del Titolare;
- 7) Nel caso di accesso alle immagini del terzo, debitamente autorizzato, questi dovrà avere visione solo delle immagini che lo riguardano direttamente; al fine di evitare l'accesso ad immagini riguardanti altri soggetti, dovrà essere utilizzata, da parte dell'incaricato al trattamento, una schermatura del video;
- 8) Tutti gli accessi dovranno essere registrati mediante l'annotazione di apposito registro, predisposto secondo lo schema di cui all'All. 5, nel quale dovranno comunque essere riportati:
  - la data e l'ora dell'accesso
  - l'identificazione del terzo autorizzato
  - gli estremi dell'autorizzazione all'accessoIl registro è sito presso il monitor dal quale vengono monitorate le immagini.
- 9) Non possono essere rilasciate copie delle immagini registrate

## ALLEGATO 2 - PROCEDURA PER L'ACCESSO ALLE IMMAGINI

- 1) La persona interessata ad accedere alle immagini deve avanzare apposita istanza al Responsabile del trattamento, indicato nell'informativa;
- 2) L'istanza deve indicare a quale impianto di videosorveglianza si fa riferimento;
- 3) Nel caso le immagini di possibile interesse non siano oggetto di conservazione, di ciò dovrà essere data formale comunicazione al richiedente;
- 4) Nel caso le immagini di possibile interesse siano, per le ragioni previste dal regolamento, oggetto di conservazione, il richiedente dovrà fornire ulteriori indicazioni, finalizzate a facilitare il reperimento delle immagini stesse, tra cui:
  - il giorno e l'ora in cui l'istante potrebbe essere stato oggetto di ripresa,
  - indicazioni sull'abbigliamento indossato, accessori ed altri elementi
  - presenza di altre persone
  - attività svolta durante le riprese
- 5) Nel caso tali indicazioni manchino, o siano insufficienti a permettere il reperimento delle immagini, di ciò dovrà essere data comunicazione al richiedente;
- 6) Il Responsabile del trattamento accerterà l'effettiva esistenza delle immagini e di ciò darà comunicazione al richiedente; nel caso di accertamento positivo fisserà altresì il giorno, l'ora ed il luogo in cui il suddetto potrà visionare le immagini che lo riguardano;
- 7) Nel caso il richiedente intenda sporgere reclamo, dovrà presentare apposita istanza, indirizzata al Responsabile del trattamento, indicando i motivi del reclamo (All. 4).

**ALLEGATO 3 - FAC - SIMILE RICHIESTA DI ACCESSO A VIDEOREGISTRAZIONI**

Il sottoscritto ....., identificato tramite .....,  
ai sensi della vigente normativa in materia di privacy richiede di esercitare il diritto di accesso alle immagini video che potrebbero  
aver registrato dati personali a sé stesso afferenti.

Per permettere di individuare tali immagini nell'archivio video, fornisce le seguenti informazioni:

1 Luogo o luoghi di possibile ripresa .....

2 Data di possibile ripresa .....

3 Fascia oraria di possibile ripresa (approssimazione di 30 minuti) .....

4 Abbigliamento al momento della possibile ripresa

.....  
.....  
.....

5 Accessori (borse, ombrelli, carrozzine, animali al guinzaglio, altri oggetti)

.....  
.....  
.....

6 Presenza di accompagnatori (indicare numero, sesso, sommaria descrizione degli stessi)

.....

7 Attività svolta durante la possibile ripresa

.....

Recapito (o contatto telefonico) per eventuali ulteriori approfondimenti .....

In fede

(Luogo e data) \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

---

**PARTE DA CONSEGNARE AL RICHIEDENTE**

In data ..... alle ore ..... il/la Sig./Sig.ra .....

Dipendente, collaboratore

Persona esterna

ha avanzato richiesta di accesso a videoregistrazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.

(Firma del ricevente la richiesta)

ALLEGATO 4 - FAC - SIMILE RECLAMO

Al Responsabile trattamento dei dati.....

Il sottoscritto ....., che aveva presentato in data .....presso.....

.....una richiesta di accesso alle immagini video che potrebbero aver registrato miei dati

personali presenta reclamo per i seguenti

motivi.....

.....

.....

.....

.....

Recapito (o contatto telefonico) per eventuali ulteriori approfondimenti .....

.....

.....

Dipendente, collaboratore

Persona esterna

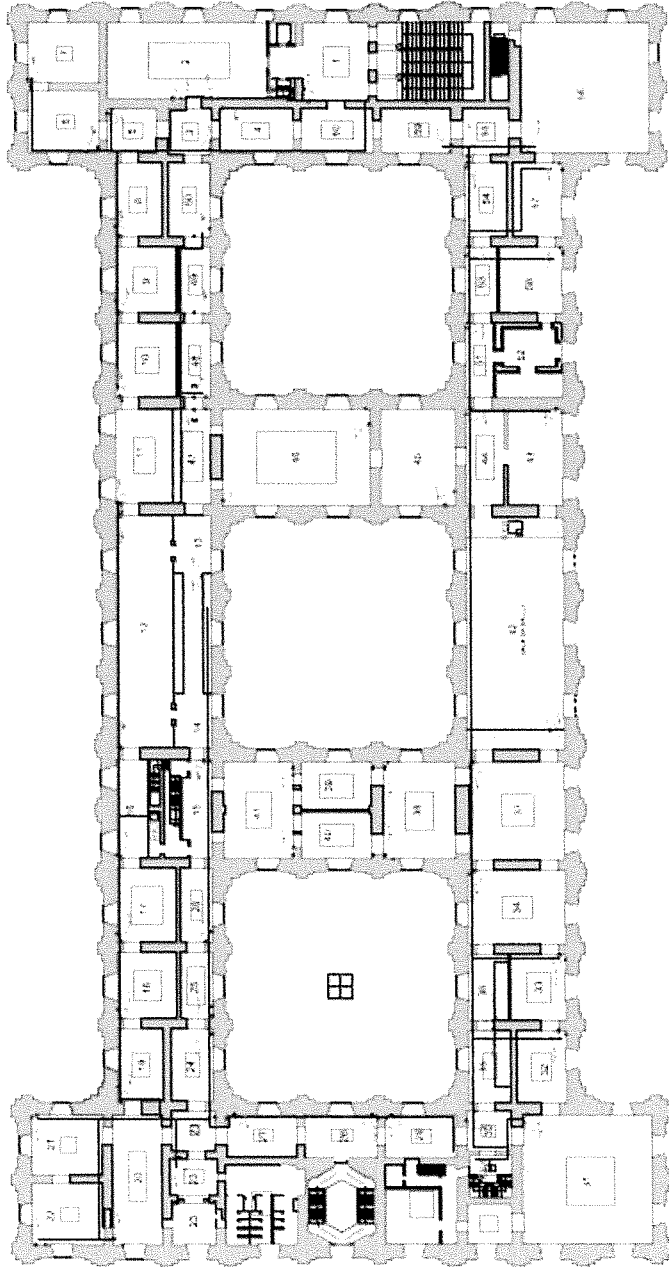
In fede  
(Luogo e data) (firma)

ALLEGATO 5 - FAC SIMILE REGISTRO DEGLI ACCESSI ALLA VISIONE DELLE IMMAGINI

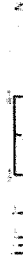
Nome e Cognome	Documento identità	Estremi Autorizzazione	Ora di Entrata	Ora di Uscita	Dichiarazione	Firma e Data
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa sulla privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa sulla privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa sulla privacy	



ALLEGATO 6 –Planimetria.

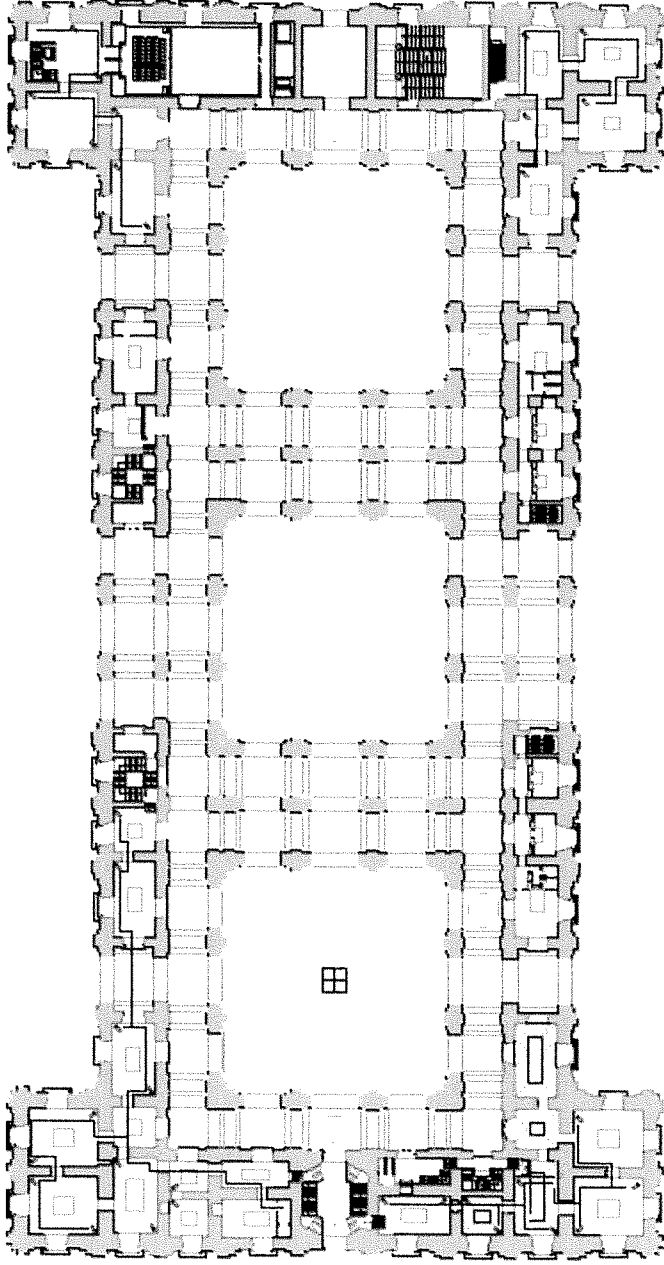





1 PIANO



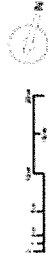
LEGENDA	
•	TC 05-2CD4135FWD-IZ
•	Punto 1688

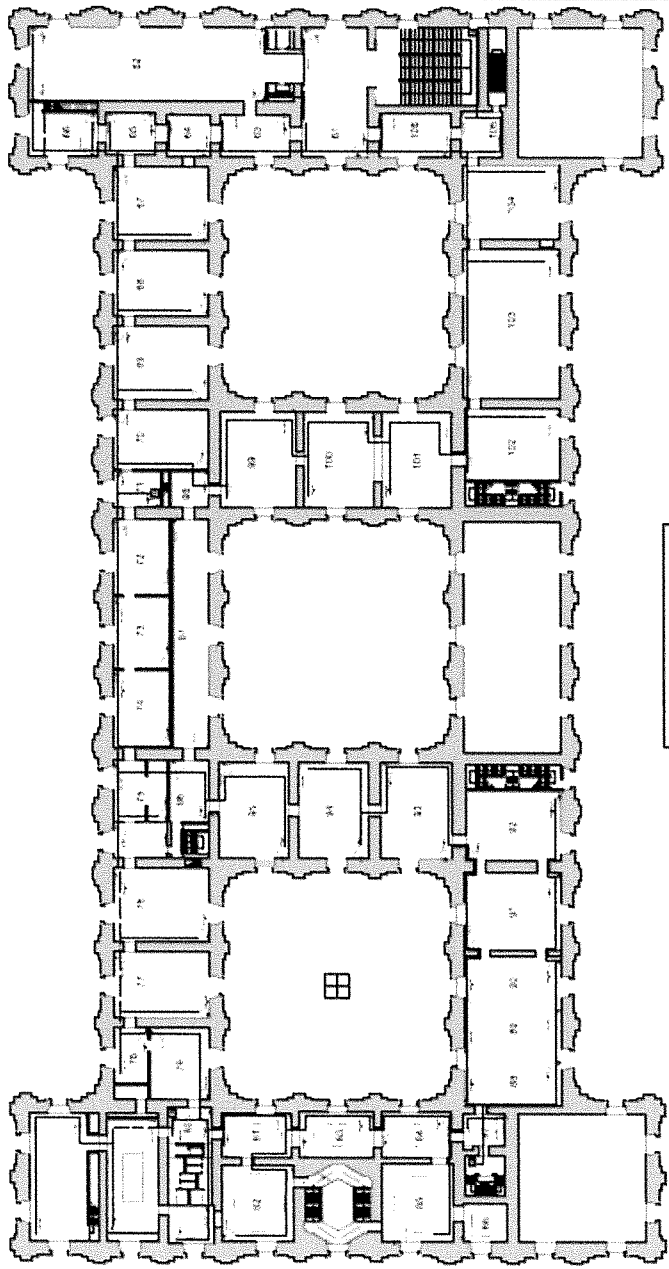
MUSEO DI CAPRIOGLIO	
PRIMO PIANO	
PLANimetria INDIRIZZO VELOCITÀ/GRANZA	
RFM	USCATE
ST	133270



MUSEO DI CAPODIMONTE			
			
PIANO AMMEZZATO			
PLANIMETRIA IMPIANTO VEDI OSERV. S. L. ANZA			
 			
REV.	DATA	REDATTO	APPROVATO
01	13/02/15		
02	03/05/15		

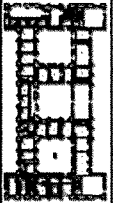


# PIANO AMMEZZATO

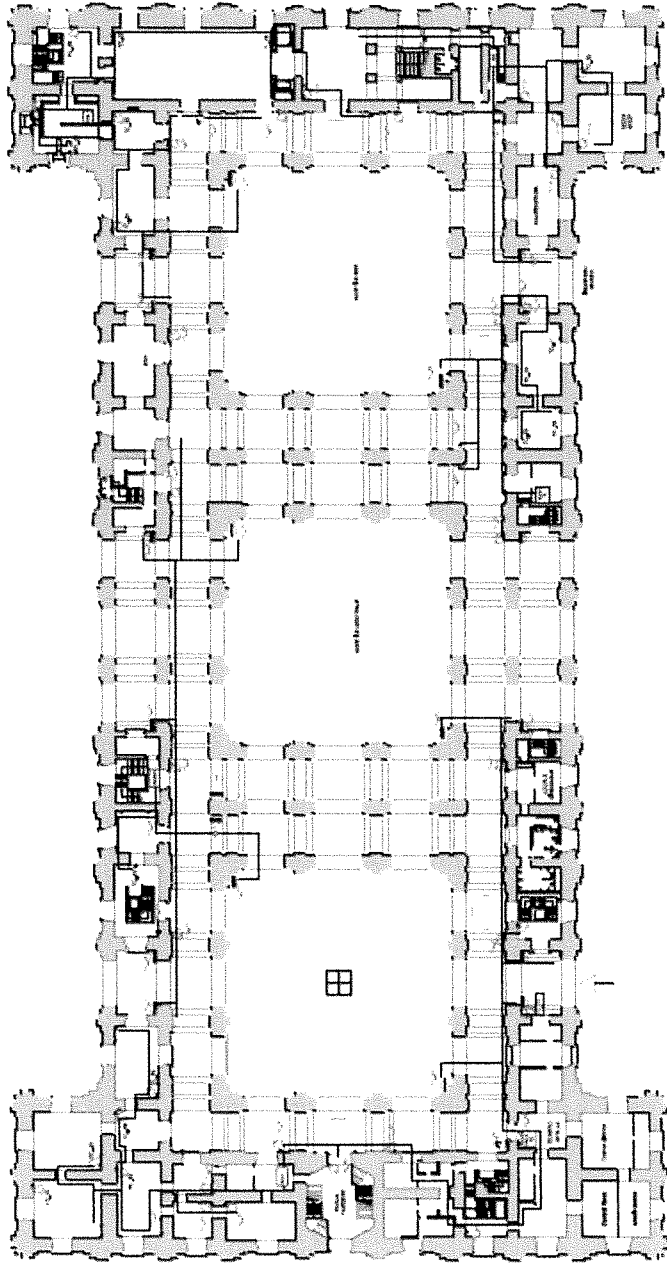




# 2 PIANO

LEGENDA	
•	IC DS-2/CD4.1.35/PWO IV Punto rete
•	

MUSEO DI CAPODIMONTE	
	
PIANO SECONDO	
PLANOSECONDO IMPIANTO TELECOMUNICAZIONI	
 	
SEPA	REDAZIONE
DATA	APPENDICE

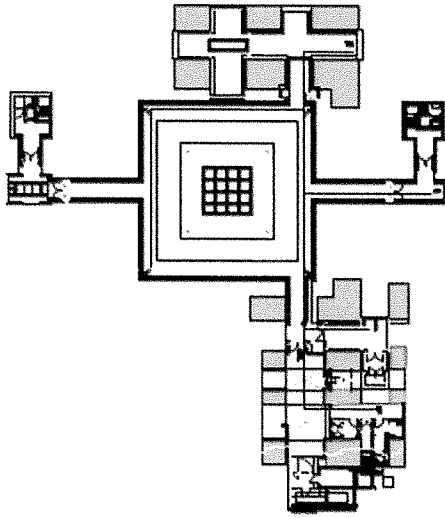
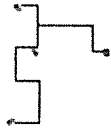


LEGENDA	
—	TC PTZ DS-2CD4535FWD-IZ
○	TC MINI-DOOME DS-2CD4135FWD-IZ
•	Punto rete

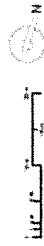
# PIANO TERRA



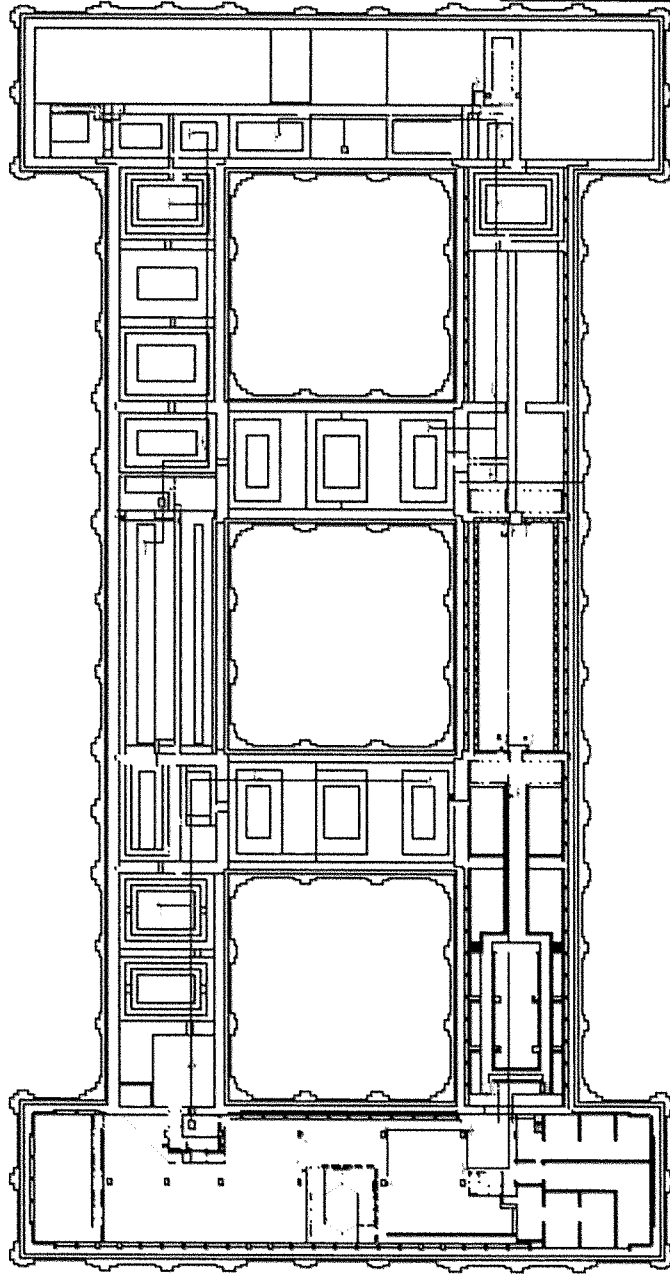
MUSEO DI CAPODIMONTE	
PIANO TERRA	
PANNETTURA INFIANTO VEDERSCOPICLANZA	
ETIM ADS	
REV.	DATA
01	12/2013
02	02/2015
REDAZIONE	
APPROVATO	





# PIANO SEMINTERRATO



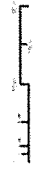
MUSEO DI CARCO MONTE	
PIANO SEMINTERRATO	
P.L. ANIMAZIONE	
P.L. VIDEOVEGLIANZA	
REV.	DATA
01	2008/10
02	2008/12
PROGETTATO	APPROVATO

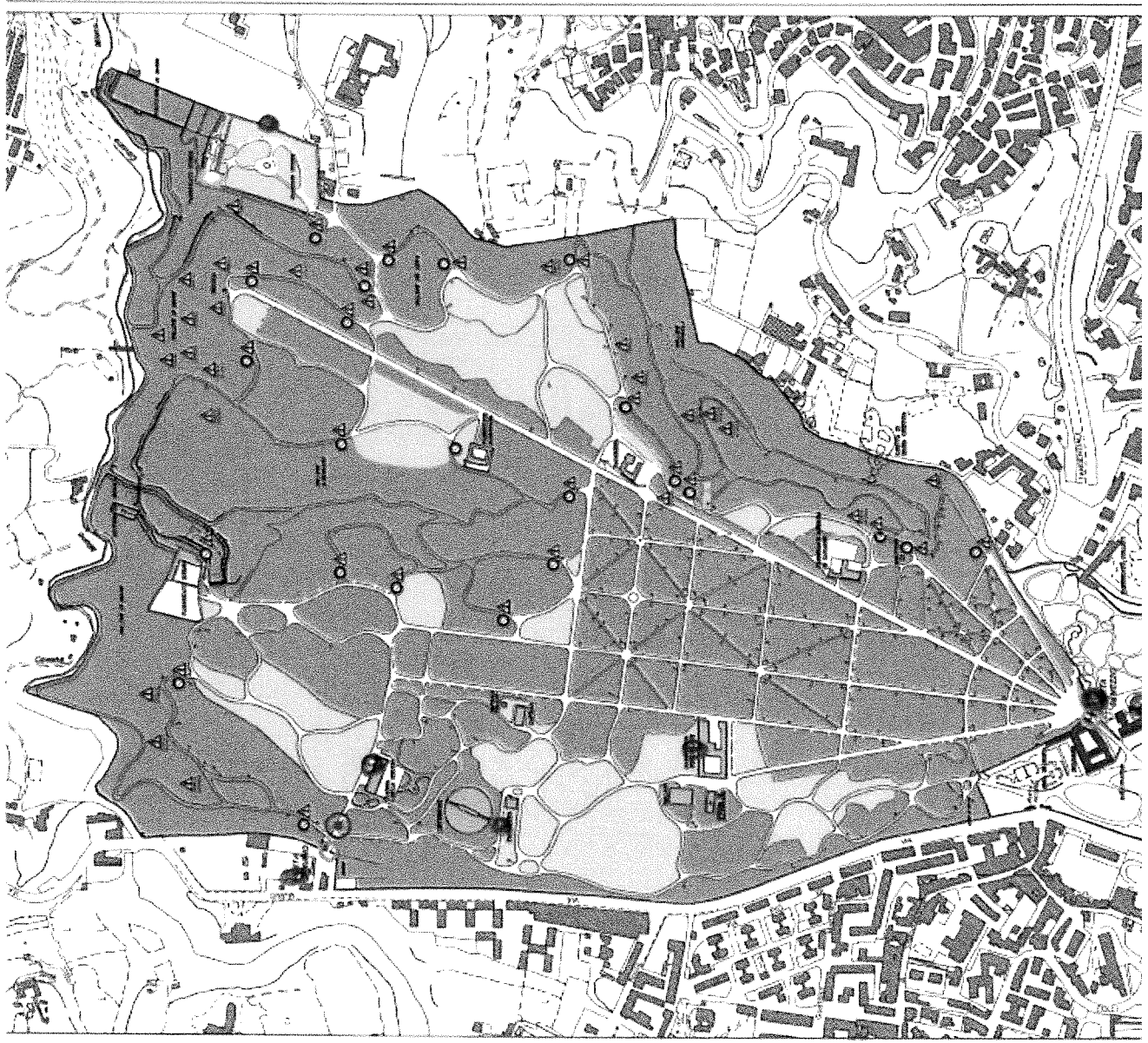


MUSEO DI CAPODIMONTE	
VELARI	
PLANTA PER IMPIANTO VIA CRICONE 10, NAPOLI	
 	
NOV. 2014	REDAZIONE
10/11	PROGETTO
10/11	REDAZIONE

LEGENDA	
IC	IC
DS-200413-FWD 12	Puntia rete

**VELARI**





● VISO CARERE

### INFORMATIVA PRIVACY ATTIVITA' DI VIDEOSORVEGLIANZA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs 101 del 10.08.2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI: IL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO**, con sede in via del Collegio Romano 27, 00186 – Roma (ITALIA), tel. (+39) 0667231 - **LE CUI FUNZIONI SONO ESERCITATE DAL DIRETTORE DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE DOTT. SYLVAIN BELLENGER** con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli (Rep. Decreti 24/05/2018 n. 252 e Allegato A del DM 14 marzo 2019, rep. 147).

Il Titolare del trattamento dei dati ha inoltre designato un **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: PROF. ALESSANDRO BENZIA**, che può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@beniculturali.it](mailto:rpd@beniculturali.it); telefono: 0667232216.

**PER IL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE IL REFERENTE DEL GDPR È LA DOTT.SSA DANIELA Barone** con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli, mail: [daniela.barone@beniculturali.it](mailto:daniela.barone@beniculturali.it), tel.:0817499626.

#### **1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

1.1 Le immagini, al pari del nome, dei dati anagrafici, sono dati personali sottoposti alle tutele previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs 101 del 10.08.2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 ed ai provvedimenti del Garante in materia di videosorveglianza - Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010 e delle Linee Guida 3/2019 sul trattamento di dati personali attraverso Videosorveglianza, relativo alla protezione delle persone fisiche. Pertanto tali particolari dati personali vengono acquisiti e conservati dal MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE per il tempo strettamente necessario al fine di prevenire la commissione di attività illecite, di assicurare la sicurezza dei siti, di consentire tutela del patrimonio aziendale, il tutto nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs 101 del 10.08.2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, e delle prescrizioni imposte dall'Ufficio del Garante per il Trattamento dei dati personali. Il sistema adottato non effettua il collegamento, l'incrocio o il confronto delle immagini raccolte con altri dati personali o con eventuali codici identificativi. L'attività di videosorveglianza e di registrazione delle immagini è svolta nell'osservanza della normativa vigente, assicurando il rispetto dell'espresso divieto che le immagini registrate possano direttamente o indirettamente avere interferenze nella vita privata dei soggetti interessati e tutelando la dignità delle persone riprese.

1.2 Il MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE garantisce che le immagini non sono in alcun modo impiegate come strumento di sorveglianza a distanza del personale operanti negli Uffici, né con riferimento alle rispettive abitudini personali; le telecamere non riprendono luoghi riservati esclusivamente al personale dipendente, quali spogliatoi o servizi - vista l'autorizzazione di seguito esposta ed allegata in copia alla presente, l'installazione dell'impianto di videosorveglianza, è stato richiesto e autorizzato ai fini della tutela del patrimonio aziendale, della sicurezza sul lavoro e quale deterrente ai furti e/o rapine, pertanto il posizionamento delle telecamere è funzionale alla sorveglianza dei locali e degli accessi esterni e delle aperture per le quali si ritiene necessaria la sorveglianza, così come riportato nella allegata alla presente autorizzazione e relazione tecnica; le inquadrature delle telecamere sono tali da cogliere un'immagine il più pertinente possibile ai soli accessi del MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE e dei 134 ettari, evitando il più possibile, di inquadrare i luoghi circostanti non pertinenti al patrimonio del MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE; tuttavia potrebbe consentire la ripresa dei lavoratori e/o delle persone solo se operanti e/o che si trovino occasionalmente nelle zone inquadrare dalle telecamere ;

1.3 Il MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE informa che le telecamere di videosorveglianza sono funzionanti 24 ore su 24 anche nelle giornate di chiusura e, comunque, come esplicitamente indicate e segnalate dagli appositi cartelli *in loco*.

1.4 Le telecamere sono poste in tutte le aree del Museo e Real Bosco di Capodimonte così come puntualmente indicate dalle planimetrie allegata. Per la registrazione: in sala Regia (ex Coc)- locale CED.

1.5 Si dichiara inoltre che non vi sono videocamere nascoste.



## 2. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento procede alla conservazione delle immagini derivanti dall'attività di videosorveglianza per un **per un periodo di 30 giorni come recepito dalla Disposizione del Garante della Privacy del 12 marzo 2009 (n. 1605521)** fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopodiché le immagini si sovrapporranno alle precedenti, cancellandole.

## 3. CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI DEI DATI

I dati trattati non saranno oggetto di diffusione a terzi. Possono comunque venire a conoscenza dei Suoi dati, in relazione alle finalità di trattamento precedentemente esposte:

- soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di Legge previste dal diritto dell'Unione Europea o da quello dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento;
- il nostro personale dipendente, purché sia precedentemente designato come soggetto che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento, a norma dell'art. 28/29 del GDPR, o come all'uopo appositamente nominato;
- soggetti (società di guardiania e vigilanza) che svolgono, all'interno dei confini dell'Unione Europea, in qualità di Responsabili/Autorizzati del trattamento all'uopo nominati, finalità ausiliarie alle attività e ai servizi di cui al paragrafo 3.

## 4. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Il Titolare del trattamento non intende trasferire i Suoi dati personali verso Paesi terzi. L'intero trattamento dei dati personali, infatti, si svolge all'interno dei confini del territorio italiano.

## 5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

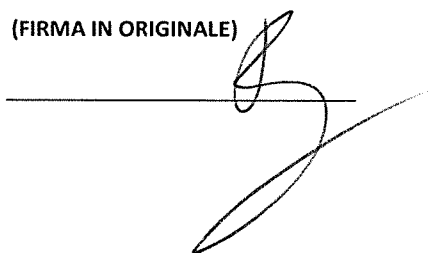
In relazione al trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo, Ella in qualità di interessato ha il diritto di:

- revocare il Suo consenso al trattamento in qualsiasi momento. Occorre evidenziare, tuttavia, che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca, così come previsto dall'art. 7, comma 3;
- chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, così come previsto dall'art. 15;
- ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica e l'integrazione dei Suoi dati personali ritenuti inesatti, anche fornendo una semplice dichiarazione integrativa, così come previsto dall'art. 16;
- ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei Suoi dati personali qualora sussista anche solo uno dei motivi previsti dall'art. 17;
- ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali qualora ricorrano una delle ipotesi previste dall'art. 18;
- ricevere dal Titolare del trattamento i dati personali che La riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nonché ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti, così come previsto dall'art. 20;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei Suoi dati personali svolto ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni, così come previsto dall'art. 21;
- non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici che La riguardino o che incidano significativamente sulla Sua persona, qualora non abbia preventivamente ed esplicitamente acconsentito, così come previsto dall'art. 22. A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra in questa categoria qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali teso ad analizzare o prevedere aspetti riguardanti le scelte di consumo e di acquisto, la situazione economica, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento;
- proporre reclamo ad un'autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento Europeo. Il reclamo può essere proposto nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione, così come previsto dall'art. 77.
- Per esercitare ciascuno dei Suoi diritti, Ella può contattare il Titolare del Trattamento dei dati indirizzando una comunicazione tramite raccomandata a. r. e/o PEC agli indirizzi in epigrafe riportati.

L'elenco aggiornato degli autorizzati e/o Designati e/o Responsabili al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento dei dati.

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI :IL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO**, con sede in via del Collegio Romano 27, 00186 – Roma (ITALIA), tel. (+39) 0667231 - LE CUI FUNZIONI SONO ESERCITATE DAL **DIRETTORE DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE DOTT. SYLVAIN BELLENGER** con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli (Rep. Decreti 24/05/2018 n. 252 e Allegato A del DM 14 marzo 2019, rep. 147). **PER IL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE IL REFERENTE DEL GDPR È LA DOTT.SSA DANIELA Barone** con sede in via Miano 2 CAP 80131 – Napoli, mail: [daniela.barone@beniculturali.it](mailto:daniela.barone@beniculturali.it), tel.:0817499626.

(FIRMA IN ORIGINALE)

A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be the name 'DANIELA BARONE'.

## ALLEGATO 8 – Riferimenti Normativa Garante sulla Videosorveglianza

### Le principali novità del nuovo provvedimento del Garante

- Appositi cartelli per segnalare la presenza di telecamere collegate con le sale operative delle forze di polizia;
- Obbligo di sottoporre alla verifica del **Garante** per la protezione dei dati personali, prima della loro attivazione, i sistemi che presentino rischi per i diritti e le libertà fondamentali delle persone, come i sistemi tecnologicamente avanzati o "intelligenti";
- Conservazione a tempo delle immagini registrate;
- Rigorose misure di sicurezza a protezione delle immagini e contro accessi non autorizzati.

### Periodo previsto per l'adeguamento del sistema

Il periodo per adeguarsi è stato fissato, a seconda degli adempimenti, **da un minimo di sei mesi ad un massimo di un anno.**

### Le Motivazioni del nuovo provvedimento

Il **provvedimento** generale sostituisce quello del 2004 e introduce importanti novità, alla luce:

- dell'aumento massiccio di sistemi di **videosorveglianza** per diverse finalità (prevenzione, accertamento e repressione dei reati, sicurezza pubblica, tutela della proprietà privata, controllo stradale, ecc.);
- dei numerosi interventi legislativi adottati in materia (ad es., quelli più recenti che hanno attribuito ai sindaci e ai comuni specifiche competenze in materia di incolumità pubblica e di sicurezza urbana, nonché le norme, anche regionali, che hanno incentivato l'uso di telecamere).

### Sintesi delle nuove regole

#### Principi generali del provvedimento generale del Garante privacy sulla videosorveglianza

- **Informativa:** i cittadini che transitano nelle aree sorvegliate devono essere informati con cartelli della presenza delle telecamere, i cartelli devono essere resi visibili anche quando il sistema di **videosorveglianza** è attivo in orario notturno. Nel caso in cui i sistemi di **videosorveglianza** installati da soggetti pubblici e privati (esercizi commerciali, banche, aziende etc.) siano collegati alle forze di polizia è necessario apporre uno specifico cartello (allegato n. 1), sulla base del modello elaborato dal **Garante**. Le telecamere installate a fini di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica non devono essere segnalate, ma il **Garante** auspica comunque l'utilizzo di cartelli che informino i cittadini.
- **Conservazione:** le immagini registrate possono essere conservate per periodo limitato e fino ad un massimo di 24 ore, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a indagini. Per attività particolarmente rischiose (es. banche) è ammesso un tempo più ampio, che non può superare comunque la settimana. Eventuali esigenze di allungamento dovranno essere sottoposte a verifica preliminare del **Garante**.

#### Settori di particolare interesse

- **Sicurezza urbana:** i Comuni che installano telecamere per fini di sicurezza urbana hanno l'obbligo di mettere cartelli che ne segnalino la presenza, salvo che le attività di **videosorveglianza** siano riconducibili a quelle di tutela specifica della sicurezza pubblica, prevenzione, accertamento o repressione dei reati. La conservazione dei dati non può superare i 7 giorni, fatte salve speciali esigenze.
- **Sistemi integrati:** per i sistemi che collegano telecamere tra soggetti diversi, sia pubblici che privati, o che consentono la fornitura di servizi di **videosorveglianza** "in remoto" da parte di società specializzate (es. società di vigilanza, Internet providers) mediante collegamento telematico ad un unico centro, sono obbligatorie specifiche misure di sicurezza (es. contro accessi abusivi alle immagini). Per alcuni sistemi è comunque necessaria la verifica preliminare del **Garante**.